

WFZ  
9.05.18

Załączniki do rozporządzenia Ministra  
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej  
z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

WZÓR

P. Barbara Josińska - Marsile  
09.05.2018 Bjm

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie\*~~/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Wodzisławskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	„Aktywni Seniorzy na starcie- Majówka”			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	25.05.2018	Data zakończenia	30.06.2018

### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	WODZISŁAWSKI UNIWERSYTET TRZECIEGO WIEKU; STOWARZYSZENIE; 0000293507; 44-300 WODZISŁAW Śląski ul. 26 MARCA 66			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Jadwiga Holeczek-Wojdat 502 211 461, <a href="mailto:jadwiga.holeczek@gmail.com">jadwiga.holeczek@gmail.com</a> Jadwiga Widenka 603 071 135 <a href="mailto:j.widenka@vp.pl">j.widenka@vp.pl</a> Krystyna Błachut 501578854 <a href="mailto:krystynazb@poczta.onet.pl">krystynazb@poczta.onet.pl</a> <a href="http://www.wutw.pl">www.wutw.pl</a>			

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Oferta jest skierowana do społeczności lokalnej powiatu wodzisławskiego, a w szczególności do seniorów 50+. Ludzie starsi, by nie powiedzieć starzy, mimo swojego wieku i związanych z tym ograniczeń, chcą i uczestniczą w

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

różnorodnych formach aktywności – psychicznej, fizycznej i kulturalno-twórczej. Sprawia to, że seniorzy są zdrowsi, bardziej zadowoleni z życia. Uczestnicząc aktywnie w grupie ludzi sobie podobnych, nabierają pewności siebie, stają się świadomymi jednostkami społeczeństwa obywatelskiego. Mimo, że zakończyli już tę część życia, która związana była z ich działalnością zawodową, odchowali dzieci, doczekali się wnuków – to jeszcze wciąż mają przed sobą TRZECI WIEK. Chcą ten czas poświęcić sobie, spełnianiu marzeń, realizowaniu pasji. Aktywność fizyczna w każdym wieku, ale przede wszystkim dla ludzi starszych jest warunkiem dobrego zdrowia, sprawności w organizowaniu sobie dnia codziennego i samoobsługi oraz pogodnej starości.

Proponowane przez nas zawody sportowe, rywalizacja na miarę możliwości ludzi starszych, radość z pokonywania własnych ograniczeń, w tym też fizycznych, to okazja do wspólnego spędzenia czasu na wolnym powietrzu, w scenerii nowoczesnego parku z infrastrukturą przygotowaną do korzystania, zarówno przez dzieci, jak i ludzi starszych.

Park Rodzinny Trzy Wzgórza to miejsce realizacji zadania „**Aktywni seniorzy na starcie – majówka w czerwcu**”

Wykorzystując infrastrukturę tego miejsca zorganizujemy następujące formy aktywności:

- współzawodnictwo sportowe „z przymrużeniem oka”:

- Marsz z kijami nordic walking na czas z podziałem: kobiety/ mężczyźni, 5 wolontariuszy x 2h  
(przygotowanie stanowisk, przeprowadzenie rozgrywek, zabezpieczenie trasy)
- Marsz z kijami nordic walking – rekreacyjnie (może być z towarzyszeniem wnuków),  
(przygotowanie stanowisk, przeprowadzenie rozgrywek)
- Gry planszowe „Warcaby” „Szachy” „Chińczyk” –3 wolontariuszy x 2h  
(przygotowanie stanowisk, przeprowadzenie rozgrywek)
- Gra w bulle –3 wolontariuszy x 2h  
(przygotowanie stanowisk, przeprowadzenie rozgrywek)
- Przejście przez labirynt na czas -3 wolontariuszy x 2h  
(przygotowanie stanowisk, przeprowadzenie rozgrywek)
- Rozgrywki – tenis stołowy 2 wolontariuszy x 2h
- Strzelanie z karabinku na strzelnicy - 2 wolontariuszy x 2h  
(przygotowanie stanowisk, przeprowadzenie rozgrywek)

- inne formy aktywności fizycznej

- Ćwiczenia fizyczne przy muzyce „zumba” – dla wszystkich chętnych: instruktor 1.5 h (przeprowadzenie ćwiczeń)
- nauka podstawowego układu tańca liniowego – kroki i zwroty jako całość układu. Dla wszystkich chętnych. (przeprowadzenie nauki układu) - instruktor 1,5 h
- joga dla seniora – pokaz asanów, podstawowe ćwiczenia w plenerze

Zumba i taniec liniowy to forma ruchu z towarzyszeniem muzyki, dość intensywna, angażująca wiele mięśni i organów ciała człowieka.

Nasze działania na rzecz seniorów społeczności lokalnej pokazują, że w środowisku miejskim są możliwości aktywnego spędzenia czasu w sportowej aktywności i rywalizacji.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Aktywne spędzenie czasu wolnego : sport i rekreacja .
2. Poprawa kondycji i sprawności fizycznej.
3. Propagowanie alternatywnego sposobu spędzenia czasu wolnego – w ruchu, na świeżym powietrzu
4. Zadowolenie z pokonywania własnych ograniczeń fizycznych sprzyja zdrowiu psychicznemu i dobremu samopoczuciu.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Posiłek regeneracyjny dla uczestników (150 osób x 20 zł)	3000	3000	0
2.	Spiker zawodów - animator ( umowa o dzieło)	300	300	0
3.	Wyróżnienia ( medale + dyplomy)	200	200	0
4.	Nagłośnienie imprezy ( sprzęt, dźwiękowiec)	500	0	500

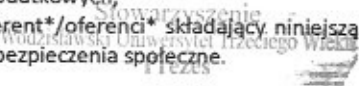
<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

5.	-praca wolontariuszy zaangażowanych do przeprowadzenia rozgrywek i sędziowania (18 osób x 2h x 15 zł )	540		540
	- instruktor zumbi (1,5 h x 100 zł)	150	0	150
	- instruktor tańca liniowego ( 1,5 x 80 zł )	120	0	120
	- instruktor jogi 1h x 40 zł	40	0	40
	Praca wolontariuszy zaangażowanych do organizacji imprezy sportowej dla 150 osób	150		
	- opracowanie pomysłu projektu plakatu i bonów na posiłek regeneracyjny. (1 osoba x 5h x 30 )	150	0	150
	- druk plakatów i bonów		150	0
	-dystrybucja plakatów i bonów ( 4 osoby x 5h x 15 zł )	300		300
	- Przygotowanie miejsca imprezy i sprzątnięcie po imprezie sportowej (10 osób x 2hx 15)	300	0	300
	<b>Koszty ogółem:</b>	<b>5750</b>	<b>3650</b>	<b>2100</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.


  
 Jadwiga Hołeczek-Wojdat

(podpis osoby upoważnionej  
 lub podpisy osób upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu  
 oferenta)

Data 8.05.2018

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.